

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

Комитета по управлению

муниципальным имуществом

города Новокузнецка

Н.В. Сафонова

« 10 » ноября 2025г.



АКТ

по результатам контроля за исполнения муниципального задания от 24.01.2025 №1, установленного муниципальному бюджетному учреждению "Архив города Новокузнецка" на 2025 год и на плановый период 2026-2027 г.г.

г. Новокузнецк

10.11.2025г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка (далее – Учредитель) в соответствии с планом контрольных мероприятий на 2025 год, утвержденным приказом Учредителя от 06.03.2025 № 205 «Об утверждении плана проведения мониторинга и контроля за исполнением муниципальных заданий подведомственных Комитету муниципальных учреждений» проведена камеральная проверка исполнения муниципального задания от 24.01.2025 №1,

установленного муниципальному бюджетному учреждению Муниципальное бюджетное учреждение "Архив города Новокузнецка" (далее – МБУ "Архив города Новокузнецка") на 2025 год и на плановый период 2026-2027 г.г.

Проверка проведена сотрудниками Учредителя, ответственными за осуществление контроля за исполнением муниципального задания, в составе:

- начальника отдела координации работы подведомственных организаций Лебеденко К.П.,

- главного специалиста отдела координации работы подведомственных организаций Бакуниной Е.К.,

- главного специалиста отдела координации работы подведомственных организаций Земсковой И.Б.

в срок с «23» октября 2025 г. по «31» октября 2025 г. на предмет соответствия объема (содержания) предоставленных муниципальных услуг (выполняемых работ) параметрам муниципального задания; соответствия качества предоставленных учреждением муниципальных услуг (работ) параметрам муниципального задания; соотношения нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги (выполнения единицы работы); отклонения фактического объема (содержания) и (или) качества

муниципальных услуг (работ), оказанных (выполненных) муниципальным учреждением, от плановых значений, установленных в муниципальном задании.

В целях выполнения контрольных мероприятий были применены следующие формы и методы: текущий контроль методом сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании; использованы источники информации и документы, относящиеся к контрольному мероприятию: региональные перечни; жалобы (претензии) потребителей по вопросу качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ); отчеты об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); пояснительная записка; иные документы, аналитические материалы, относящиеся к осуществлению контроля за выполнением муниципального задания.

По итогам проведения проверки получены следующие результаты:

1. Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений показателей, характеризующих объем услуг (работ), утвержденных в муниципальном задании:

Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатели объема	Единица измерения по ОКЕИ	Утверждено на отчетный период	Исполнено за отчетный период	Допустимое (возможное) отклонение, %	Значение превышающее допустимое (возможное) отклонение	Примечание
Оказание информационных услуг на основе архивных документов (платная услуга)	Количество исполненных запросов	Единица (ед.)	300	164	5 (15ед.)	- 22% (61ед.)	
Оказание информационных услуг на основе архивных документов (бесплатная услуга)	Количество исполненных запросов	Единица (ед.)	5100	3944	5 (255ед.)	-	-
Комплектование архивными документами	Объем хранимых документов	Единица (ед.)	6	5	0	-	-
Обеспечение сохранности и учет архивных документов	Количество архивных документов, включенных в автоматизированную систему учета документов Архивного фонда Российской	Единица (ед.)	395	338	5 (20ед.)	+ 9% (+41ед.)	

	Федерации; Объем хранимых документов						
Обеспечение сохранности документов, предоставление справок	Количество пользователей	Единица (ед.)	380	218	5 (19ед.)	-20% (71ед.)	

2. Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений показателей, характеризующих качество услуг (работ), утвержденных в муниципальном задании:

Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатели качества	Единица измерения по ОКЕИ	Утверждено на отчетный период	Исполнено за отчетный период	Допустимое (возможное) отклонение, %	Отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	Примечание
Оказание информационных услуг на основе архивных документов	Индекс удовлетворенности получателей услуги	%	100	100	5	-	-
Оказание информационных услуг на основе архивных документов	Соблюдение срока рассмотрения обращений, запросов; доля получателей, удовлетворенных качеством предоставления услуги	%	100	100	5	-	-
Комплектование архивными документами	Выполнение плановых показателей	%	100	100	5	-	-
Обеспечение сохранности и учет архивных документов	Объем документов, хранящихся в архиве, прошедших обработку	%	100	100	5	-	-
Обеспечение сохранности документов, предоставление справок	Индекс качества оказываемых услуг (в процентах)	%	100	100	5	-	-

3. Объем средств субсидии, подлежащий сокращению или возврату в доход бюджета Новокузнецкого городского округа по результатам контроля за исполнением муниципального задания:

Наименование муниципальной услуги (работы)	Отклонение показателей объема, превышающее допустимое (возможное) значение			Нормативные затраты на оказание 1 единицы муниципальной услуги (выполнение 1 единицы работы)	Объем субсидии, подлежащий сокращению или возврату в бюджет Новокузнецкого городского округа (значение графы 3 x значение графы 5)
	%	натуральное выражение	единица измерения по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Оказание информационных услуг на основе архивных документов	-	-	-	-	-
Оказание информационных услуг на основе архивных документов	-	-	-	-	-
Комплектование архивными документами	-	-	-	-	-
Обеспечение сохранности и учет архивных документов	-	-	-	-	-
Обеспечение сохранности документов, предоставление справок	-	-	-	-	-
ИТОГО	x	x	x	x	x

По итогам проведения проверки за 9 месяцев 2025г. сделаны следующие выводы:

Муниципальная услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов» предоставляемая физическим лицам на платной основе по показателям, характеризующим качество исполнена на 100%, по показателям объёма - на 72 %.

Муниципальная услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов» (содержание услуги: исполнение запросов социально-правового характера) предоставляемая бесплатно органам государственной власти и местного самоуправления, физическим и юридическим лицам по показателям, характеризующим качество, исполнена на 100%, по показателям объёма - на 103%.

Муниципальная услуга «Комплектование архивными документами» (содержание услуги: прием на хранение архивных документов) предоставляемая в интересах общества на бесплатной основе по показателям, характеризующим качество, исполнена на 100%, по показателям объёма - на 100%.

Муниципальная услуга/работа «Обеспечение сохранности и учет архивных документов» (содержание услуги: организация хранения и учета архивных документов) по показателям, характеризующим качество, исполнена на 100%, по показателям объёма в виде количества архивных документов, включенных в автоматизированную систему учета документов Архивного фонда Российской Федерации, исполнена на 133%.

Муниципальная услуга/работа «Обеспечение сохранности документов, предоставление справок» (содержание работы: оказание услуг по приему на хранение и учет архивных документов, предоставление архивных справок и копий архивных документов) по показателям, характеризующим качество, исполнена на 100%, по показателям объёма - на 75%.

Жалоб, претензий по вопросу качества оказания услуг МБУ "Архив города Новокузнецка" за отчетный период не поступало. Следовательно, качество предоставленных Учреждением муниципальных услуг (работ) соответствует параметрам муниципального задания.

Показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, предоставленные в промежуточном отчете, частично превышают допустимое (возможное) отклонение от установленных значений. Отклонение от плановых показателей в сторону уменьшения отмечено по двум муниципальным услугам, предоставляемым на платной основе, а именно «Оказание информационных услуг на основе архивных документов», «Обеспечение сохранности документов, предоставление справок». По услуге «Обеспечение сохранности и учет архивных документов» зафиксировано отклонение от плановых показателей в сторону увеличения.

По результатам контроля и в целях устранения выявленных отклонений выполнения муниципального задания необходимо:

Произвести корректировку показателей объема муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (платная услуга)» путем внесения изменений в текущее муниципальное задание Учреждения, так как муниципальное задание № 1 на 2025 год и на плановый период 2026-2027 г.г. от 24.01.2025г. МБУ «Архив города Новокузнецка» выполнено не в полном объеме.

Начальник отдела координации работы
подведомственных организаций

"10" ноября 2025 г.



К.П. Лебедеико

Главный специалист отдела по работе
с муниципальными предприятиями

"10" ноября 2025 г.



И.Б.Земскова

Главный специалист отдела координации
работы подведомственных организаций

"10" ноября 2025 г.



Е.К.Бакунина

Экземпляр акта получил(а) "12" ноября 2025 г.
Директор МБУ "Архив
города Новокузнецка"



С.А. Валов